



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA  
AREA DIDATTICA E STUDENTI  
SERVIZIO SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 3388

**IL RETTORE**

- Vista la L. 15.5.1997, n. 127, pubblicata nel supplemento ordinario alla G.U. n. 113 del 17.5.1997 e successive modifiche, in merito alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004 n° 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10.02.2015;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca del 19.02.2018 relative alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2018/2019;
- Visto il Regolamento recante la disciplina dei contratti di ricerca e di consulenza, delle convenzioni di ricerca per conto terzi emanato con D.R. n. 1551 del 05.05.2017;
- Viste le delibere, in data 22.09.2008 del Senato Accademico e in data 30.09.2008 del Consiglio di Amministrazione, con le quali è stata approvata l'attivazione della prima edizione del Master Universitario di I livello in "Management per le professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche";
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università degli Studi di Genova in data 21.02.2018 con la quale è stato proposto il rinnovo del Master Universitario di I livello in "Management per le professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche" XI edizione;
- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche del 17.05.2018 con la quale è stato proposto il rinnovo del Master Universitario di I livello in "Management per le professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche" XI edizione.

**D E C R E T A**

**Art. 1**

**Norme Generali**

È istituito per l'anno accademico 2018/2019, presso il Dipartimento di Scienze della Salute (DISSAL) dell'Università degli Studi di Genova, il Master Universitario di I livello in "**Management per le professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche**" XI edizione.

**Art. 2**

**Finalità del Corso**

**Obiettivi:** Alla fine del percorso formativo lo studente sarà in grado di analizzare l'organizzazione dei processi assistenziali in relazione ai bisogni dei cittadini; progettare interventi di riorganizzazione di unità operative; gestire risorse umane e strumentali in una logica multi professionale; garantire l'appropriatezza degli interventi e la sicurezza dei pazienti.

**Profili funzionali:** il profilo funzionale si riferisce all'espressione di competenze organizzative nella funzione di coordinamento delle risorse disponibili e all'integrazione delle professionalità.

**Sbocchi occupazionali:** Coordinamento di Unità Operative, Servizi ospedalieri, territoriali, distrettuali, dipartimentali ecc.

**Art. 3**

**Organizzazione didattica del Corso**

Il corso, che ha la durata di 1.500 ore tra attività in aula (lezioni frontali, attività formative in piccoli gruppi), attività pratiche e ore di studio, pari a 12 mesi, si svolge **da Ottobre 2018 a Settembre 2019**

**Al corso sono attribuiti 60 CFU.**

L'attività didattica è ripartita in 5 moduli così suddivisi:

<b>Modulo 1</b> - Politiche di programmazione sanitaria e sistema informativo	<b>11 CFU</b>
<b>Modulo 2</b> - Programmazione e controllo dei processi produttivi	<b>15 CFU</b>
<b>Modulo 3</b> - Infermieristica basata sulla evidenza e ricerca	<b>16 CFU</b>
<b>Modulo 4</b> - Analisi organizzativa	<b>11 CFU</b>
<b>Modulo 5</b> - Gestione e sviluppo delle risorse umane	<b>7 CFU</b>

Per il dettaglio del piano didattico si rimanda all'allegato 1, che è parte integrante del presente bando.

Ogni CFU corrisponde a 25 ore, comprese le ore di studio individuale.

L'articolazione delle attività formative con corrispettive ore e CFU è riportato nell'allegato 1 al presente bando.

**Verifiche intermedie e prove finali:** La valutazione dello studente comprende l'accertamento delle competenze acquisite al termine di ogni modulo tramite colloquio sulle tematiche presentate/prova scritta, e la verifica dell'attività di tirocinio svolta.

L'attività didattica si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze della Salute (DISSAL) Via Pastore 1 – 16132 Genova

#### Art. 4

##### Comitato di Gestione e Presidente

**Presidente:** Prof.ssa Loredana Sasso.

**Comitato di Gestione:** Prof. Giancarlo Icardi, Prof.ssa Annamaria Bagnasco, Prof. Filippo Analdi.

**Coordinatore didattico:** Prof.ssa Annamaria Bagnasco, Tel. (+39) 010353-8415; E-mail: annamaria.bagnasco@unige.it.

**Eventuali delegati della struttura a cui è affidata la gestione amministrativa-organizzativa e finanziaria facente parte del Comitato di Gestione:** Dott. Stefano Scali, Dott.ssa Roberta Genovesi

**Struttura Unige cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria del Master**

Dipartimento di Scienze della Salute (DISSAL), Via Pastore 1, 16132 Genova, tel.: 010 353 8501 – 38050- 8411, e-mail: [dissal@unige.it](mailto:dissal@unige.it), [didatticaDissal@unige.it](mailto:didatticaDissal@unige.it), fax: 010 353 8552

**Referente:** Dott.ssa Marina Pittaluga, tel (+39) 010 353 7851 (lunedì, martedì e giovedì dalle 8 alle 14), email: [mpittaluga@unige.it](mailto:mpittaluga@unige.it); Dott.ssa Roberta Genovesi, tel. (+39) 010 3538411 (lunedì – venerdì dalle 8 alle 14); - email : [didatticaDissal@unige.it](mailto:didatticaDissal@unige.it).

#### Art. 5

##### Requisiti di ammissione

Al corso sono ammessi un numero **massimo di 40 allievi** (il numero minimo per l'attivazione è di 15 allievi).

I destinatari del Master sono coloro che abbiano conseguito uno dei seguenti titoli di studio (classe di laurea L-SNT/1 corrispondente al livello EQF 6):

Laurea in Infermieristica (classe L-SNT/1), Laurea in Ostetricia (classe L-SNT/1), Laurea in Infermieristica Pediatrica (classe L-SNT/1) conseguiti secondo l'ordinamento vigente;

ovvero

Laurea in Infermieristica (classe SNT/1), Laurea in Ostetricia (classe SNT/1), Laurea in Infermieristica Pediatrica (classe SNT/1) conseguiti secondo l'ordinamento previgente;

ovvero

Diploma Universitario di Infermiere, Diploma Universitario di Ostetrico, Diploma Universitario di Infermiere pediatrico conseguiti secondo l'ordinamento vigente anteriormente all'applicazione del D.M. 509/1999 o titoli ritenuti validi ai sensi della Legge n.1 08/01/2002, purché uniti ad un Diploma di Scuola Media Superiore, o altro titolo di studio equipollente conseguito all'estero.

A giudizio insindacabile del Comitato di gestione sarà possibile l'ammissione sulla base di titoli ritenuti affini.

Occorre in ogni caso essere in possesso di **diploma di scuola media superiore**.

##### **Modalità di selezione:**

Qualora venga superato il numero massimo la **selezione per l'ammissione** al corso prevede il superamento di una prova scritta di cultura professionale e generale ed un colloquio subordinato al superamento della prova scritta. Saranno ammessi a sostenere il colloquio un numero di candidati pari al doppio del numero massimo dei posti disponibili secondo l'ordine della graduatoria stilata sulla base dei risultati della prova scritta. In caso di posizione ex aequo prevale l'età anagrafica del candidato più giovane.

Alla prova scritta verrà assegnato un punteggio massimo di 20 punti: 1 punto per ogni risposta corretta; -0,5 per ogni risposta errata; 0 punti per ogni risposta non data. Al colloquio verrà assegnato un punteggio massimo di 10 punti.

**Nel caso di pari merito viene data preferenza al più giovane di età.**

La selezione non verrà effettuata nel caso in cui il numero dei candidati presenti alla prova sia inferiore al numero massimo dei posti disponibili.

#### Art. 6

### **Presentazione della domanda di ammissione**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/master>, entro le ore **12:00 del 21.09.2018**, (termine di scadenza del bando).

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, **non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda**.

Nella domanda il candidato deve autocertificare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a. il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza, il telefono ed il recapito eletto agli effetti del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o di quello della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio. Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;
- b. la cittadinanza;
- c. tipo e denominazione della laurea posseduta con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera nonché gli estremi dell'eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l'equipollenza stessa oppure l'istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso;

Alla domanda di ammissione al master devono essere allegati, mediante la procedura online:

1. fotocopia fronte/retro di un documento di identità;
2. curriculum vitae;
3. in caso di possesso di titolo equipollente (ai sensi della Legge n.1 del 08/01/2002) è necessario autocertificare il diploma di scuola media superiore e del titolo equipollente posseduti ai fini dell'ammissione al Master. Tale dichiarazione dovrà essere resa attraverso il modulo disponibile sulla pagina web della procedura on-line, che dovrà essere stampato, compilato e sottoscritto dall'interessato e allegato attraverso la procedura on-line.

Per confermare la domanda sarà necessario attestare la veridicità delle dichiarazioni rese spuntando l'apposita sezione prima della conferma della domanda.

**Tutti gli allegati devono essere inseriti in formato PDF.**

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l'interessato deve chiederne l'equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- "dichiarazione di valore" del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell'ammissione al concorso e di iscrizione al corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile.

L'eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la "dichiarazione di valore" siano presentate entro il termine previsto per l'iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi.

Il rilascio della suddetta documentazione e dell'eventuale permesso di soggiorno per la frequenza del corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalle disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca del 19.02.2018 relative alle procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore per l'a.a. 2018/2019, disponibile all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/5.html>.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadranno automaticamente dall'iscrizione, fatta comunque salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

**L'eventuale prova di ammissione avrà luogo il 01.10.2018 alle ore 9.00 presso il Dipartimento di Scienze della Salute - Via Pastore 1 - 16132 Genova.**

**La graduatoria per l'ammissione al master verrà pubblicata il 04.10.2018 presso il Dipartimento di Scienze della Salute (DISSAL)- Via Pastore 1 - 16132 Genova.**

**I candidati che non riporteranno nella domanda tutte le indicazioni richieste saranno esclusi dalle prove.**

**L'Università può adottare anche successivamente all'espletamento del concorso, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.**

### **Art. 7**

#### **Perfezionamento dell'iscrizione**

**I candidati ammessi al Master Universitario di I livello devono perfezionare l'iscrizione entro il 09.10.2018**

.mediante procedura online collegandosi alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea> cliccando su <<**Conferme iscrizione post-laurea**>> e scegliendo il Master la cui iscrizione deve essere confermata.

Alla conferma online dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. n. 1 foto tessera in formato jpg;
2. Ricevuta comprovante il versamento di **€ 2.600,00**, oltre all'importo dell'imposta di bollo e del contributo universitario per l'a.a. 2018/2019, che sarà deliberato dagli Organi accademici.

Il pagamento è da effettuarsi online tramite il servizio bancario disponibile nell'Area dei Servizi online agli Studenti (<https://servizionline.unige.it/studenti/unigepay20/>), utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSi, MasterCard, Maestro, Carte Prepagate riUnige/riCarige o tramite "avviso di pagamento" cartaceo (pago PA).

Si invita a leggere attentamente la pagina web [https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento\\_online/](https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online/) (modalità di pagamento).

Ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Regolamento per gli Studenti, emanato con D.R. 228 del 25.09.2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

**I candidati, che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciari.**

#### **Art. 8**

##### **Rilascio del Titolo**

A conclusione del Master, agli iscritti che a giudizio del Comitato di gestione abbiano superato con esito positivo la prova finale, verrà rilasciato il diploma di Master Universitario di I livello in "**Management per le professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche**" come previsto dall'art. 19 del Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello.

#### **Art. 9**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Area Didattica e studenti – Servizio Segreteria studenti, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni D.L.vo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali".

Genova, 18.07.2018

F.TO IL RETTORE

Allegato 1

Piano didattico

Modulo	SSD	A	B	E	F
		CFU frontali	Tot h insegnamenti (docenze + verifica) FRONTALI		
<b>MODULO 1 - POLITICHE DI PROGRAMMAZIONE SANITARIA E SISTEMA INFORMATIVO</b>					
SCIENZE INFERMIERISTICHE 1: ORGANIZZAZIONE MED/45	MED/45	1	8	4	3
		1	8		
DIRITTO AMMINISTRATIVO 1 IUS/10	IUS/10	1	8	17	
ECONOMIA SANITARIA SECS-P/02	SECS-P/02	1	8	17	
IGIENE GENERALE E APPLICATA MED/42	MED/42	1	8	17	
STATISTICA PROBABILISTICA E DESCRITTIVA SECS-S/01	SECS-S/01	1	8	17	
SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO SPS/09	SPS/09	1	8	17	
SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI 1	ING-INF/05	4	32	17	
<b>TOTALE modulo 1</b>		<b>11</b>	<b>91</b>	<b>106</b>	<b>3</b>
<b>MODULO 2 - PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI PRODUTTIVI</b>					
DIRITTO AMMINISTRATIVO 2 IUS/10	IUS/10	1	8	17	4
ECONOMIA AZIENDALE SECS-P/07	SECS-P/07	1	8	17	
DIRITTO DEL LAVORO 1 IUS/07	IUS/07	1	8	17	
ORGANIZZAZIONE SANITARIA 1 MED/42	MED/42	2	16	34	
EPIDEMIOLOGIA MED/42	MED/42	1	8	17	
SCIENZE INFERMIERISTICHE 2: ORGANIZZAZIONE MED/45	MED/45	1	8	119	
		6	48		
SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI 2	ING-INF/05	2	16	34	
<b>TOTALE modulo 2</b>		<b>15</b>	<b>124</b>	<b>306</b>	<b>4</b>
<b>MODULO 3 - INFERMIERISTICA BASATA SULL'EVIDENZA E RICERCA</b>					
METODOLOGIA DELLA RICERCA MED/45	MED/45	2	16	34	4
		2	16		
SCIENZE INFERMIERISTICHE: RICERCA NELL'INFERMIERISTICA MED/45	MED/45	2	16	85	
		3	24		
SCIENZE INFERMIERISTICHE: RICERCA NELL'INFERMIERISTICA MED/45	MED/45	2	16	17	
LA RICERCA QUALITATIVA MED/45	MED/45	5	40	85	
<b>TOTALE modulo 3</b>		<b>16</b>	<b>132</b>	<b>221</b>	<b>4</b>
<b>MODULO 4 - ANALISI ORGANIZZATIVA</b>					
SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI SPS/08	SPS/08	1	8	0	3
PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE 1 M-PED/01	M-PED/01	3	24	51	

SCIENZE INFERMIERISTICHE: RICERCA NELL'INFERMIERISTICA MED/45 (con project work/stage)	MED/45	7	56		85	
<b>TOTALE modulo 4</b>		<b>11</b>	<b>91</b>		<b>136</b>	<b>3</b>
<b>MODULO 5 - GESTIONE E SVILUPPO DELLA RISORSE UMANE</b>						
DIRITTO DEL LAVORO 2 IUS/07	IUS/07	1	8	2	17	2
PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE 2 M-PED/01	M- PED/01	2	16		34	
SCIENZE INFERMIERISTICHE 3: ORGANIZZAZIONE MED/45 (con project work/stage)	MED/45	4	32		34	
<b>TOTALE modulo 5</b>		<b>7</b>	<b>58</b>		<b>85</b>	<b>2</b>
<b>Totale moduli dal modulo 1 al modulo 5</b>		<b>60</b>	<b>496</b>		<b>854</b>	<b>16</b>

**TABELLA RIASSUNTIVA ARTICOLAZIONE ATTIVITA'**

ATTIVITA'	N. ORE	CFU
Lezioni frontali (docenza UniGe; docenza esterna; verifica apprendimento) (Colonna B = colonne C+D+F)	496	19,84
Studio individuale (Colonna E)	854	34,16
Project work/ stage (interno al Mod. 4 e al Mod. 5)	150	6
<b>TOTALE</b>	<b>1500</b>	<b>60</b>